



Verejná súťaž NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),
s využitím pravidla v § 66 ods. 7-druhá veta zákona o verejnom obstarávaní,
tzv. super reverzná súťaž

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na predmet zákazky

Poistenie majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov
(SLUŽBY)

Schválil:

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor UPJŠ v Košiciach

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, požiadaviek a kritéria na vyhodnocovanie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia (odborný garant):

.....
JUDr. Zuzana K. Gažová
vedúca ÚPAaSM UPJŠ

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....
RNDr. Marcela Kajňáková, PhD.
referent pre verejné obstarávanie, ÚVOaN UPJŠ

Košice, 26. máj 2020

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Úvodné ustanovenia
3. Podmienky používania elektronických zariadení
4. Dostupnosť dokumentov
5. Predmet zákazky
6. Rozdelenie predmetu zákazky
7. Miesto uskutočnenia predmetu zákazky
8. Lehota uskutočnenia predmetu zákazky
9. Zdroj finančných prostriedkov
10. Predpokladaná hodnota zákazky

Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky
12. Jazyk ponuky
13. Variantné riešenie
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
15. Zábezpeka
16. OBSAH PONUKY
17. Náklady na ponuku
18. Oprávnenie predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky a späťvzatie ponuky
20. Lehota na PREDKLADANIE PONÚK
21. Lehota viazanosti ponúk

Komunikácia a výmena informácií

22. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
23. Vysvetľovanie súťažných podkladov
24. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky
25. OTVÁRANIE PONÚK

PRESKÚMANIE PONÚK

Vyhodnocovanie ponúk - kritériá

26. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií
27. Vysvetľovanie ponúk
28. Elektronická aukcia

Vyhodnocovanie ponúk

29. Vyhodnocovanie požiadaviek na predmet zákazky
30. Vysvetľovanie ponúk
31. Vylúčenie ponuky

Posúdenie splnenia podmienok účasti

32. Posúdenie splnenia podmienok účasti
33. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
34. Vylúčenie uchádzača
35. Odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky
36. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
37. UZAVRETIE ZMLUVY
38. Využitie subdodávateľov
39. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
40. Revízne postupy

Záverečné ustanovenia

41. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
42. Záverečné ustanovenia

ČASŤ A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia
3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti
4. Jednotný európsky dokument k preukázaniu splnenia podmienok účasti

ČASŤ A.3 KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk
2. Pravidlá na uplatňovanie kritéria
3. Identifikácia úspešného uchádzača

ČASŤ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmet zákazky
2. Ďalšie informácie k predmetu zákazky
3. Využitie subdodávateľov

ČASŤ B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh obchodných podmienok uchádzača – Rámcová dohoda s prílohami

ČASŤ C.1 PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

ČASŤ A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Sídlo organizácie: Šrobárova 2, 041 80 Košice
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00397768
URL: www.upjs.sk
Kontaktná osoba: RNDr. Marcela Kajňaková, PhD.
Telefón: +421 55 234 1168
e-mail: marcela.kajnakova@upjs.sk

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: <https://www.upjs.sk/>

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pdetail/1036>

Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://eo.eks.sk/ElektronickaTabula/Detail/1434>

2 ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže podľa ustanovenia § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“), s využitím pravidla v § 66 ods. 7-druhá veta ZVO, tzv. super reverzná súťaž.
- 1.2 Zadávanie tejto zákazky sa realizuje systémom Elektronické obstarávanie (EO), ktorý je súčasťou Elektronického kontraktačného systému (ďalej spoločne iba „EO EKS“).
- 1.3 EO EKS je informačný systém, prostredníctvom ktorého verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní zadáva zákazky v súlade so zákonom. Elektronická podpora procesov (ďalej len „EPP“) je jeden zo subsystémov EKS. Podrobnejšie informácie sú uvedené vo Všeobecných podmienkach (VP) elektronického obstarávania (v aktuálnom znení), ktoré sú verejne prístupné v rámci systému EKS (ďalej len „VP EO“).
- 1.4 Webové sídlo informačného systému EKS, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, je: <http://eo.eks.sk>.
- 1.5 Každý, kto ako záujemca má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní alebo chce predložiť ponuku a nie je registrovaný v EKS, je povinný sa registrovať v EKS na adrese <https://portal.eks.sk/SpravaDodavatelov/RegistraciaDodavateľa/ZiadostORegistráciu>.
- 1.6 Hospodársky subjekt pri registrácii nemusí byť zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov ani v Registri partnerov verejného sektora.
- 1.7 Podmienky Identifikácie a Autentifikácie záujemcu/uchádzača sú uvedené vo VP EO.
- 1.8 Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.9 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa nadlimitnej zákazky, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 1.10 Je potrebné, aby si uchádzač dôkladne preštudoval súťažné podklady a dodržal všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

3 PODMIENKY POUŽÍVANIA ELEKTRONICKÝCH ZARIADENÍ

Na používanie EKS, ako aj jeho subsystému EPP je potrebné splnenie nasledujúcich technických požiadaviek:

Aktuálne verzie prehliadačov: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

Ďalšie technické požiadavky:

- prehliadač so zapnutým javascript a cookies,
- prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on), ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers,
- operačný systém počítača bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie,
- počítač pripojený k sieti Internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi,
- rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov,
- prehliadač PDF súborov.

4 DOSTUPNOSŤ DOKUMENTOV

- 4.1 Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti (Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a iná sprievodná dokumentácia) sú podľa zákona o verejnom obstarávaní verejne, bezodplatne, neobmedzene, úplne a priamo prístupné na Elektronickej tabuli v rámci systému EO EKS a predmetného verejného obstarávania, od uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

Časti súťažných podkladov, ktoré majú byť súčasťou ponuky uchádzača a záujemca/uchádzač ich bude povinný pri vypracovaní ponuky upravovať, sú uverejnené podľa prvej vety v editovateľnej podobe.

- 4.2 Ak prístup k dokumentom, potrebným na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti alebo ich časti nebude možné poskytnúť podľa zákona z dôvodu ochrany dôverných informácií, verejný obstarávateľ uvedie v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania opatrenia, ktoré sa vyžadujú na ochranu dôverných informácií a informáciu, ako možno získať prístup k príslušnému dokumentu.

5 P R E D M E T Z Á K A Z K Y

- 5.1 Názov predmetu zákazky: **Poistenie majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov.**

- 5.2 **Stručný opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je poistenie majetku UPJŠ - nehnuteľného a hnutel'ného pre prípad živelných rizík, odcudzenia a vandalizmu a poistenie finančnej hotovosti pre prípad odcudzenia a lúpeže.

Charakter a podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené [v prílohách časti B.1](#) súťažných podkladov *Špecifikácia a cena predmetu zákazky*.

- 5.3 Číselný kód podľa Spoločného Slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet zákazky

66510000-8 Poisťovacie služby

Doplňujúce predmety

66515200-5 Poistenie majetku

6 Rozdelenie predmetu zákazky

- 6.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky tak, ako je uvedené v prílohách časti B.1 *Špecifikácia a cena predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov
- 6.2 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, nakoľko ide o službu, ktorá tvorí jeden logický celok a položky v nej sú navzájom prepojené. Rozdelenie zákazky na časti by spôsobilo značné problémy jednak pri zabezpečení a koordinácii poistenia viacerými subjektmi, a prípadným rozdelením predmetu zákazky by došlo k navýšeniu celkovej hodnoty poistenia, čím by nebol dodržaný princíp hospodárnosti a efektívnosti.
- 6.3 Verejný obstarávateľ nepripúšťa predložiť ponuku iba na niektoré položky z predmetu zákazky alebo len na vybrané položky predmetu zákazky.
- 6.4 Ponuka predložená len na niektoré položky predmetu zákazky alebo na vybrané položky predmetu zákazky bude z verejného obstarávania vylúčená.

Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

7 Miesto poskytnutia predmetu zákazky

- 7.1 Miesto uskutočnenia predmetu zákazky: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, jej fakulty a pracoviská, bližšie určené v prílohách súťažných podkladov, v návrhu dohody a v jej prílohách.

8 Lehota poskytnutia predmetu zákazky

- 8.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Rámcovej dohody o poistení majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov, s jedným uchádzačom, podľa ust. § 788 a nasl. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „rámcová dohoda“ alebo „dohoda“).
- 8.2 Dohoda bude uzavretá na dobu 36 mesiacov.
- 8.3 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok tvorí **Príloha B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky, v súlade s vymedzením predmetu zákazky uvedeného v časti B.1 Opis predmetu zákazky**, týchto súťažných podkladov.

9 Zdroj finančných prostriedkov

- 9.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov, z dotácie štátneho rozpočtu, resp. z iných zdrojov verejného obstarávateľa a z nenávratných finančných prostriedkov fondov Európskej únie (NFP).
- 9.2. Verejný obstarávateľ nevyklučuje možnosť zabezpečiť položky predmetu zákazky aj pre projekty financované z NFP, v rámci tohto verejného obstarávania bližšie nešpecifikované, ak v prípade potreby zabezpečenia pre niektoré z podpísaných projektov, resp. v prípade podpísania ďalších zmlúv o NFP, o ktorých v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania nemal vedomosť - ak v rozpočtových položkách projektu bude položka, týkajúca sa tohto predmetu zákazky.
- 9.3. Verejný obstarávateľ nebude poskytovať preddavky ani zálohové platby. Financovanie bude realizované bezhotovostným platobným stykom po splnení dodávky, uvedenej v samostatnej objednávke. Splatnosť faktúr je 30 dní pri úhrade z vlastných zdrojov, z dotácie zo štátneho rozpočtu a v prípade potreby financovaní predmetu zákazky z NFP do 60 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi.
- 9.4. Platobné podmienky sú bližšie uvedené v časti týchto súťažných podkladov B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za omeškanie platieb, ak omeškanie bude spôsobené jeho peňažným ústavom.

10 Predpokladaná hodnota zákazky

- 10.1. Celková predpokladaná hodnota predmetu zákazky počas trvania dohody:

221 100,00 EUR bez DPH

- 10.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie, ak navrhované ceny v predložených ponukách budú vyššie, než predpokladaná hodnota zákazky.

Príprava ponuky

11 VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1 Uchádzač predloží kompletnú ponuku v jednom vyhotovení v elektronickej podobe podľa týchto súťažných podkladov, a to elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
- 11.2 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej (napr. dokumenty podľa príloh súťažných podkladov), sa spôsobom určeným funkcionalitou EKS **predkladajú naskenované vo formáte „pdf“**.

Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa spôsobom určeným funkcionalitou EKS **predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe**.

- 11.3 Uchádzačom predložené dokumenty a doklady:
- 11.3.1 Predložené dokumenty a doklady, podľa bodu 11.2 musia verne zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol bez pochybností posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku.
- 11.3.2 Uchádzačom predloženú ponuku obstarávateľ, v súlade s § 64 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, však zverejní vo svojom profile, s tým, že zverejnené dokumenty nemôžu

obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Taktiež, ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Takto upravené dokumenty verejný obstarávateľ zverejní.

V prípade, ak by ponuka mala obsahovať osobné údaje, podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje vo vyhotovení ponuky v elektronickej podobe označenej/označených zo strany uchádzača ako „Príloha na zverejnenie/Prílohy na zverejnenie“, anonymizovať v súlade s relevantnými právnymi predpismi.

- 11.4 Ak uchádzač nevypracoval svoju ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil (podľa **prílohy č. 4** súťažných podkladov). Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu: meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 11.5 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o originály dokumentov a dokladov, ktoré vo svojej ponuke predložil v skenovanej podobe, ak:
 - v prípade pochybnosti o pravdivosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.
- 11.6 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie predložených dokumentov/súborov v ponuke v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
- 11.7 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, vyhotovením a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania

12 Jazyk ponuky

- 12.1 Celá ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku.

Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka.

13 Variantné riešenie

- 13.1 Uchádzačom **sa neumožňuje** predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 13.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa príloh týchto súťažných podkladov.
- 14.2 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom uchádzač do svojich ponúkaných/zmluvných cien zahrnie všetky náklady, spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky, všetky náklady vrátane akýchkoľvek daní, poplatkov a iných súvisiacich služieb a ďalších nákladov jeho alebo inej tretej osoby, súvisiace s poskytnutím poistenia.

Pri určovaní cien jednotlivých položiek je preto potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky, uvedené v týchto súťažných podkladoch, vrátane návrhu zmluvy.

V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny následný nárok úspešného uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača a v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania dohody a nie je možné ju navýšiť.

- 14.4 Navrhovaná celková cena za poskytnutie predmetu zákazky, vyjadrená v súlade so súťažnými podkladmi, musí obsahovať cenu za celú časť predmetu zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek.
- 14.5 Cena položky musí byť vyššia ako nula. Cena rovná nule znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa. Neocenenie niektorej z položiek bude dôvodom na vylúčenie ponuky uchádzača v zmysle § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, nakoľko takáto ponuka bude považovaná za ponuku nekompletnú podľa rozsahu.
- 14.6 Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH) **sú poisťovacie služby od DPH oslobodené.**
Z uvedeného dôvodu je **sadzba DPH, ako aj výška DPH, rovná 0 (0% a 0,00 EUR).**
- 14.7 Všetky ceny v ponuke je potrebné uvádzať zaokrúhlené **na dve desatinné miesta** pri dodržaní všeobecne platných pravidiel zaokrúhľovania, **s odstránením skrytých desatinných miest.**

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

16 OBSAH PONUKY

- 16.1 Obsah ponuky je determinovaný týmito súťažnými podkladmi a šablónou/formulárom ponuky, ktorý je uvedený v systéme EO EKS. Šablóna/formulár ponuky s názvom „Ponuka“ je pre uchádzača prístupná z Elektronickej tabule predmetnej zákazky. Uchádzač predkladá ponuku tým spôsobom, že vyplní predmetnú šablónu/formulár ponuky v súlade s týmito súťažnými podkladmi svojim **návrhom** a prostredníctvom **EO EKS** ju **odošle**.
- 16.2 Ponuka, predložená uchádzačom, musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme, uvedenej v bode 11 týchto súťažných podkladov a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, a s obsahom, ako je to stanovené v nasledovných bodoch súťažných podkladov.
- 16.3 Ponuka, predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk, musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty:
- 16.3.1 Súbor s názvom „**Krycí list ponuky**“ (príloha č. 1 súťažných podkladov), v ktorom budú uvedené min.:
- **identifikačné údaje uchádzača**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy),
 - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie, uchádzač v Krycom liste uvedie **Vyhlásenie o elektronickej komunikácii a Vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov** (súčasť Krycieho listu).
 - Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“
 - a nahrá do ponuky v časti formulára „Ostatné“.
- V prípade skupiny dodávateľov uchádzač postupuje podľa bodu 16.3.7 tohto oddielu.
- 16.3.2 **Doklady a dokumenty** prostredníctvom, ktorých uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti** uchádzačov vo verejnom obstarávaní, v zmysle § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch - **podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov**.
- Tieto dokumenty uchádzač predloží do ponuky v časti formulára „Podmienky účasti“.
- 16.3.3 **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“** na vyhodnotenie ponúk, určených verejným obstarávateľom, podľa **prílohy č. 2** súťažných podkladov, kde uvedie Celkovú cenu za poskytnutie predmetu zákazky, vyjadrenú v EUR.

- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Hodnotiace kritériá“.

16.3.4 Vyplnené **prílohy časti B.1** týchto súťažných podkladov,

Uchádzač predloží nasledujúce prílohy B.1:

- B.1-1. Rozsah služieb celkom - súpis
- B.1-1.1. Nehnuteľný majetok – súpis podľa objektov
- B.1-1.2. Hnuteľný majetok – súpis
- B.1-1.3. Finančná hotovosť – súpis podľa pokladní UPJŠ
- B.1-2. Skladba ceny – POISTENIE CELKOM
- B.1-2.1.1. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (živel)
- B.1-2.1.2. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (odcudzenie)
- B.1-2.1.3. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (vandalizmus)
- B.1-2.2.1. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (živel)
- B.1-2.2.2. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (odcudzenie)
- B.1-2.2.3. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (vandalizmus)
- B.1-2.3.1. Skladba ceny – Finančná hotovosť (odcudzenie)
- B.1-3. Zoznam projektov NFP ŠF EÚ

Uchádzač u všetkých príloh vyplní za seba požadované údaje a **u príloh B.1-2. až B.1-2.3.1. doplní aj ceny** u každej naceňovanej položky, vyjadrené na 2 desatinné miesta, bez možnosti zmeny ostatných údajov.

Uchádzačom predložené vyplnené prílohy súťažných podkladov sa následne – po vyhodnotení, pre úspešného uchádzača stávajú prílohou zmluvy.

- Všetky súbory uchádzač vyplní a predloží v editovateľnej forme, vo formáte podporovanom aplikáciou Excel

a zároveň

- tieto súbory uchádzač podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“

do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16.3.5 **Dokument s názvom „Rámcová dohoda o poistení majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov“ s jej prílohami**, uchádzač predloží podľa prílohy B.2 súťažných podkladov, doplnený o údaje za uchádzača.

- Tieto dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

- **Príloha č. 4 dohody** – Všeobecné zmluvné podmienky poisťovateľa / uchádzača a príp. osobitné poisťné podmienky poisťovateľa / uchádzača

- Tento dokument uchádzač vypracuje, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ spolu s návrhom zmluvy, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16.3.6 **Čestné vyhlásenia uchádzača vo verejnom obstarávaní** podľa prílohy č. 3a4 súťažných podkladov (**príloha č. 3** v danom dokumente).

Vyhlásenie k vypracovaniu ponuky podľa prílohy č. 3a4 súťažných podkladov (**príloha č. 4** v danom dokumente).

- Tieto dokumenty uchádzač vyplní, podpíše oprávnenou osobou a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

16.3.7 Dokument, týkajúci sa skupiny dodávateľov (podľa prílohy č. 5 súťažných podkladov) ak ponuku predkladá skupina dodávateľov:

- čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov, s identifikáciou všetkých členov skupiny dodávateľov, s uvedením osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy zodpovednej osoby každého člena skupiny dodávateľov
- dokument, preukazujúci, kto je lídrom skupiny dodávateľov - podpísané plnomocenstvo všetkých členov skupiny dodávateľov pre jedného z členov skupiny dodávateľov, oprávneného konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a oprávneného komunikovať s verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní, spolu s uvedením telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby.
- Tento dokument uchádzač vyplní, podpíše oprávnenými osobami a predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

V prípade účasti skupiny dodávateľov, krycí list ponuky podpisuje líder skupiny dodávateľov.

16.3.8 Ak ponuku podpísala osoba, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov, uchádzač predloží aj dokument, preukazujúci oprávnenie konať v mene uchádzača - podpísané plnomocenstvo štatutárneho orgánu uchádzača alebo lídra skupiny dodávateľov pre zástupcu.

- Tento dokument uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, do ponuky v časti formulára „Ostatné dokumenty ponuky“.

17 Náklady na ponuku

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, t.j. elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov, sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18 Oprávnenie predložiť ponuku

- 18.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť hospodársky subjekt, vystupujúci voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo ako skupina hospodárskych subjektov, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku
- Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov v procese verejného obstarávania. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov, utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky, sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ich ponuky.
- V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom rámcovej dohody uzatvorila a predložila verejnemu obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú viazaní záväzkami voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

19 Predloženie ponuky a späť vzatie ponuky

- 19.1 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami, uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 19.2 Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti, vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo Zákona o ochrane osobných údajov.

- 19.3 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to **výlučne v písomnej forme – elektronicky**, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 19.4 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu, výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS. **Kódovanie a šifrovanie zabezpečuje EKS bez akejkoľvek potreby ďalších nástrojov.**
- 19.5 Verejný obstarávateľ elektronicky, prostredníctvom funkcionality EO EKS potvrdí prijatie ponuky uchádzačovi.
- 19.6 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- Ponuka predložená v elektronickej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk: **elektronický nástroj <https://eo.eks.sk> neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na predkladanie ponúk.**
- 19.7 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.8 Späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky a to výlučne elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
- Novú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

20 Lehota na predkladanie ponúk

- 20.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní do **30.06.2020 o 10:00 hod.** miestneho času. Táto lehota je tiež uverejnená na Elektronickej tabuli tejto zákazky.
- 20.2 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS.
Za doručenie ponuky sa považuje iba tá ponuka, ktorá je doručená verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom elektronickeho portálu EO EKS v lehote na predkladanie ponúk, stanovenej podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Elektronický nástroj <https://eo.eks.sk> neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu sa § 49 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní neaplikuje.
- 20.4 Obsah každej ponuky bude komisii sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk v lehote podľa zákona.

21 Lehota viazanosti ponuky

- 21.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 21.2 Lehota viazanosti ponúk je pre túto zákazku stanovená do **31.12.2020**.
- 21.3 Verejný obstarávateľ podľa zákona oznámi uchádzačom prípadnú zmenu lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Komunikácia a výmena informácií

22 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI

- 22.1 V súlade s ustanovením § 20 zákona o verejnom obstarávaní, sa bude komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi uskutočňovať v slovenskom

jazyku písomne – prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitami EO EKS.

- 22.2 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 22.3 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní v rámci EO EKS sú uvedené v platných VP EO EKS.
- 22.4 V rámci dodržania princípu rovnakého zaobchádzania so záujemcami a princípu transparentnosti, verejný obstarávateľ určil v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch jednotný spôsob komunikácie a na iný spôsob komunikácie verejný obstarávateľ nebude brať zreteľ.

23 Vysvetľovanie súťažných podkladov

- 23.1 Vysvetlenie informácií, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však - podľa § 48 ZVO, **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred, a to prostredníctvom portálu <https://eo.eks.sk> .

Vysvetlenie súťažných podkladov bude verejne a priamo prístupné na Elektronickej tabuli v rámci systému EKS a predmetného verejného obstarávania a zároveň bude registrovaným záujemcom odosielané/doručované prostredníctvom portálu <https://eo.eks.sk> do konta záujemcu, zriadenom na predmetnom portáli. Momentom odoslania prostredníctvom <https://eo.eks.sk> sa vysvetlenie považuje za doručené.

- 23.2 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií, potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo sa v dokumentoch, potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, vykonajú podstatné zmeny.
- 23.3 Ak si vysvetlenie informácií, potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, hospodársky subjekt alebo záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

24 Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky

- 24.1 Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky sa neuskutoční.

25 OTVÁRANIE PONÚK

- 25.1 Otváranie ponúk podľa § 52 Zákona o verejnom obstarávaní, sa vykoná dňa **30.06.2020 hod. o 10:30 hod.**, na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Rektorát, Šrobárova 2, 041 80 Košice.
- 25.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk, menovaná verejným obstarávateľom, vykoná otváranie ponúk elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to odšifrovaním a sprístupnením obsahu ponúk, v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na Elektronickej tabuli zriadenej v rámci postupu zadávania tejto zákazky.
- 25.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 25.4 Otváranie bude pre uchádzačov on-line prístupné v rámci EO EKS a môže sa ho zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk.

Postup, pre online účasť uchádzačov na otváraní ponúk, je uvedený v manuáloch EO EKS.

- 25.5 Na verejnom otváraní ponúk (on-line sprístupnení) budú zverejnené informácie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, s údajmi podľa predchádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov.

PRESKÚMANIE PONÚK

Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, s využitím pravidla uvedeného v § 66 ods. 7-druhá veta, zákona o verejnom obstarávaní – **tzv. super reverzná súťaž** a teda vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

Ponuky budú preskúmané **v postupnosti**:

- Vyhodnotenie ponúk na základe kritérií
- Následne, pri uchádzačovi, ktorý sa podľa kritérií umiestnil na prvom mieste, vyhodnotí verejný obstarávateľ (podľa § 55 ods. 1):
 - splnenie podmienok účasti (postupom podľa § 40 ZVO)
 - a
 - splnenie požiadaviek na predmet zákazky (postupom podľa § 53 ZVO).

Ak dôjde k vylúčeniu prvého uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí.

Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.

Vyhodnocovanie ponúk - KRITÉRIÁ

26 Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií

- 26.1 Verejný obstarávateľ stanovil kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia, podrobne **uvedené** v súťažných podkladoch – **v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia** súťažných podkladov, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku na predmet zákazky.
- 26.2 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny, uchádzačom predloženej podľa Prílohy č. 2 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk*. V prípade pochybností si overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 26.3 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EO EKS vyhodnotí ponuky uchádzačov, predložené v tomto verejnom obstarávaní podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk. Systém EO EKS automatizovane označí ponuku s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky (celkové poistné), vyjadrenú v EUR, za prvú, ponuku s druhou najnižšou celkovou cenou za druhú, ponuku s tretou najnižšou celkovou cenou za tretiu, atď.
- 26.4 V prípade rovnakých návrhov na plnenie predmetného kritéria, t.j. rovnakej celkovej ceny za predmet zákazky (celkové poistné za celý rozsah majetku) viacerých uchádzačov, rozhoduje o poradí ponúk výška celkového poistného za poistenie nehnuteľného majetku pre prípad rizík živlu, v rozsahu podľa bodu 1.1) Prílohy č. 1 súťažných podkladov a k rámcovej dohode.
- 26.5 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

27 Vysvetľovanie ponúk

- 27.1 V prípade identifikácie nezrovnalostí alebo nejasností v uvedených informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.

Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 27.2 Zrejmé matematické chyby, zistené pri skúmaní ponúk sú:

- Rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom,
- Rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou; ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platiť bude jednotková cena,
- Nesprávne spočítaná suma vo vzájomnom súčte alebo v medzisúčte jednotlivých položiek;

- platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod,
- Iné zrejme chyby v písaní a počítaní.

27.3 Komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky s cieľom odstránenia zrejmych matematických chýb v ponuke, zistených pri jej vyhodnocovaní.

27.4 Do procesu hodnotenia ponúk nebude zaradená a bude vylúčená ponuka uchádzača:

- Ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu vzniknutú zrejmovou matematickou chybou.
- Ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie v lehote dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

28 Elektronická aukcia

Neaplikuje sa.

Vyhodnocovanie ponúk

29 Vyhodnocovanie požiadaviek na predmet zákazky

29.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, z hľadiska súladu predloženej ponuky so špecifikáciami a požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom.
V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.

29.2 Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

30 Vysvetľovanie ponúk

30.1 V prípade identifikácie nezrovnalostí alebo nejasností v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky a, ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov.

30.2 Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.

31 Vylúčenie ponuky

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, oznámi uchádzačovi vylúčenie, spolu s uvedením dôvodov, a zároveň uvedie lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Posúdenie splnenia podmienok účasti

32 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

32.1 Podmienky účasti uchádzačov, ktoré stanovil verejný obstarávateľ v tomto postupe verejného obstarávania, sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 súťažných podkladov.

Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené:

na preskúmaní splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa

- osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

32.2 Verejný obstarávateľ posúdi splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa postavenia uchádzačov v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

32.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ktorý nepredložil - po písomnej žiadosti a v určenej lehote, doklady nahradené JEDom podľa § 39 zákona.

32.4 Uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa ustanovenia § 37 zákona o verejnom obstarávaní.

33 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

- 34.1 Verejný obstarávateľ, podľa zákona písomne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie a/alebo doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS v lehote do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Verejný obstarávateľ môže pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností požiadať uchádzača v rámci vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov, o predloženie vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov, resp. o doplnenie predložených dokladov aj v písomnej - v listinnej podobe, ktoré uchádzač v tomto prípade doručí v lehote do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 34.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie.
- 34.3 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie Zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona.

34 Vylúčenie uchádzača

- 34.1 Verejný obstarávateľ, podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, vylúči uchádzača z verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.2 Uchádzač, na ktorého sa vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 34.3 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 34.4 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 34.5 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 34.6 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 34.7 Uchádzačovi bude písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS, oznámené jeho vylúčenie, spolu s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

35 ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY

- 35.1 Ak sa pri zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k poskytnutiu služieb, ktoré sú predmetom zákazky, komisia písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzača v súlade § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní o vysvetlenie, týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby, osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - c) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - d) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 35.2 Uchádzač musí doručiť písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 35.3 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote, určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 35.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

36 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 36.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, v súlade so zákonom a v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Verejný obstarávateľ písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EO EKS, požiada uchádzačov o predloženie naskenovaných kópií originálnych alebo úradne osvedčených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa zákona.
- 36.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 36.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predošlého bodu týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/uchádzačov bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov na Elektronickej tabuli. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

37 Uzavretie zmluvy

- 37.1 Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom *Rámcovú dohodu o poistení majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov*, bezodkladne v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 37.2 Vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí **prílohu B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky** týchto súťažných podkladov.
- 37.3 Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi ani s ponukou, predloženou úspešným uchádzačom
- 37.4 Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr

jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu; ak žiadosť o nápravu bola doručená, tak po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona.

- 37.5 Verejný obstarávateľ neuzavrie Rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora a s uchádzačom, ktorého subdodávateľ alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 37.6 Verejný obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa obchodné podmienky predložené uchádzačmi budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo predložená ponuka presiahne objem finančných prostriedkov na dodanie predmetu zákazky.
- 37.7 Uchádzač/poistovateľ je povinný strpieť výkon kontroly (auditu) overovania, súvisiaceho s poistením majetku, ktorý je/bude predmetom poistenia podľa rámcovej dohody, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti *Zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku*, týkajúcich sa obstarania majetku, ktorý je/bude predmetom poistenia podľa tejto dohody, a to najmä nasledujúcimi oprávnenými osobami:
- a) poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

38 Využitie subdodávateľov

- 38.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia spolu s vecným a percentuálnym podielom plnenia, a uvedené údaje doplnil do Prílohy č. 5 k rámcovej dohode.

Verejný obstarávateľ nepožaduje od uchádzačov, aby informácie týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní, uviedli vo svojej ponuke.

- 38.2 Úspešný uchádzač/poistovateľ zodpovedá za to, že všetci jeho subdodávateľa budú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora - ak sa na nich táto povinnosť vzťahuje. V prípade zanedbania tejto povinnosti poisťovateľ znáša všetky škody, pokuty a penále, ktoré vzniknú v súvislosti s nesplnením tejto povinnosti. Povinnosť subdodávateľa, byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, sa naňho vzťahuje po celú dobu jeho trvania v dohode.
- 38.3 Úspešný uchádzač/poistovateľ je povinný informovať verejného obstarávateľa/poistníka o zmene údajov o subdodávateľovi.
- 38.4 Zmena subdodávateľa v rámci plnenia rámcovej dohody je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom verejného obstarávateľa/poistníka.
- 38.5 Úspešný uchádzač musí pri výbere subdodávateľa postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- Možnosťou využitia subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť poisťovateľa za riadne plnenie dohody.
- 38.6 Ostatné dojednania o subdodávateľoch sú uvedené v návrhu rámcovej dohody.

39 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

Podľa ustanovení § 57 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ o zrušení použitého postupu zadávania zákazky upovedomí bezodkladne všetkých uchádzačov alebo záujemcov, spolu s uvedením dôvodu, a oznámi im postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

40 REVÍZNE POSTUPY

Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže proti postupu verejného obstarávateľa podať:

- žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní,
- námietku podľa § 170 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní.

Záverečné ustanovenia

41 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 42.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 42.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Ako tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.
- 42.3 Predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov, uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

42 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 43.1 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a je v súlade s týmto zákonom.
- 43.2 Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

ČASŤ A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- 1.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len hospodársky subjekt, ktorý spĺňa taxatívne určené **podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1** zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.
- 1.2 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1, dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. podľa § 32 ods. 4 a 5; príp. spôsobom podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní (zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie).
- 1.3 Uchádzač, ktorý má platný zápis v Zozname hospodárskych subjektov vedenom na Úrade pre verejné obstarávanie - v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní, nie je povinný predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia.
- 1.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúcich sa osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.5 Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej len "JED") - podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov samostatne.
- 1.6 Verejný obstarávateľ je, v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 zákona predkladať verejnému obstarávateľovi, a to z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, nasledovné doklady:
 - výpis z registra trestov uchádzača, jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu - v súlade s § 32 ods. 1 písm. a) a ods. 2 písm. a) zákona,
 - potvrdenia zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne - podľa § 32 ods. 1 písm. b) a ods. 2 písm. b) zákona,
 - potvrdenia miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu - podľa § 32 ods. 1 písm. c) a ods. 2 písm. c) zákona,
 - výpis z Obchodného registra Slovenskej republiky alebo výpis zo Živnostenského registra Slovenskej republiky - v prípade preukázania splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona týmito typmi dokladu.

Upozornenie:

Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, poskytne verejnému obstarávateľovi za účelom získania výpisu z registra trestov: jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu – ich nasledovné údaje: krstné meno, priezvisko, rodné priezvisko, rodné číslo.

V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní nemal možnosť prístupu na portál „oversi“, je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov originál príslušného výpisu/dokladu, resp. jeho osvedčenú kópiu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia

Nevyžadujú sa.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

Nevyžadujú sa.

4. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT (JED) k preukázaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1 Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, určených verejným obstarávateľom, prostredníctvom jednotného európskeho dokumentu.

V takom prípade predkladá podpísaný a naskenovaný originál JED-u, vo formáte .pdf, s názvom „JED“.

- 4.2 **Pre vyplnenie a opätovné použitie** JED-u je možné využiť

- bezplatnú stránku Úradu pre verejné obstarávanie, poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára: <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>

alebo prístup aj s uvedením manuálu pre vyplnenie/použitie JED-u:

<http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

- bezplatnú službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formulára:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

- 4.3 Ak uchádzač využije na preukázanie splnenia podmienok účasti JED, na preukázanie splnenia podmienok účasti bude postačovať, ak uchádzač vo formulári JED v časti IV. GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI vyplní oddiel alfa bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely v časti IV. JED.
- 4.4 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, **vyplní, podpíše a predloží jeden JED za seba.**
- 4.5 V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, uchádzač predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť
- 4.6 Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania, kedykoľvek v jeho priebehu písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou EKS požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou EKS, doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

ČASŤ A.3 KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Komisia na vyhodnotenie ponúk, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, a to prostredníctvom systému EKS automatizovaným spôsobom, vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z postupu verejného obstarávania, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“), určeného v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia, určených v tejto časti súťažných podkladov.

1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

„Celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR“.

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia navrhovaná Celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR, uvedená v ponuke uchádzača podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.

Všetky ceny, uvedené v ponuke uchádzača príloh týchto súťažných podkladov musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

Podľa platnej legislatívy o dani z pridanej hodnoty (DPH) sú poisťovacie služby od DPH oslobodené. Z uvedeného dôvodu je sadzba DPH ako aj výška DPH rovná 0 (0% a 0,00 EUR).

2. Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Celková cena za predmet zákazky vyjadrená v EUR.

Ponuky uchádzačov vyhodnotí systém EKS automatizovane, podľa predmetného kritéria a označí:

- ponuku s najnižšou Celkovou cenou za predmet zákazky vyjadrenú v EUR za prvú,
- ponuku s druhou najnižšou Celkovou cenou za predmet zákazky vyjadrenú v EUR za druhú,
- ponuku s treťou najnižšou Celkovou cenou za predmet zákazky vyjadrenú v EUR za tretiu,
- atď.

V prípade rovnakých návrhov na plnenie predmetného kritéria, t.j. rovnakej celkovej ceny za predmet zákazky (celkové poistné za celý rozsah majetku) viacerých uchádzačov, **rozhoduje o poradí ponúk výška celkového poistného za poistenie nehnuteľného majetku pre prípady rizík živlu, v rozsahu podľa bodu 1.1) Prílohy B.1-1** súťažných podkladov.

3. Identifikácia úspešného uchádzača:

Systém EO EKS vyhodnotí ponuky uchádzačov podľa predmetného kritéria automatizovaným spôsobom a označí poradie uchádzačov.

Po vyhodnotení ponúk podľa kritérií bude nasledovať vyhodnotenie požiadaviek na predmet zákazky a posúdenie splnenia podmienok účasti.

Po celkovom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ oznámi úspešnému uchádzačovi, ktorý sa umiestnil na prvom mieste, že jeho ponuku prijíma. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli, spolu s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá a identifikáciu úspešných uchádzačov.

Uzavretie dohody sa uskutoční postupom a spôsobom, uvedeným v časti 37. týchto súťažných podkladov.

ČASŤ B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. **Názov predmetu zákazky:** Poistenie majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov.

Predmetom zákazky je poistenie majetku UPJŠ - nehnuteľného a hnutel'ného, pre prípad živelných rizík, odcudzenia a vandalizmu a poistenie finančnej hotovosti pre prípad odcudzenia a lúpeže.

Celkový rozsah poisťovacích služieb je uvedený v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov a prehľad/súpis majetku a finančnej hotovosti, ktoré majú byť poistené, je uvedený v Prílohách č. 1.1., 1.2. a 1.3. týchto súťažných podkladov.

2. **Ďalšie informácie k predmetu zákazky:**

Poisťovateľ musí počas trvania poistnej zmluvy pri poistení majetku v prípade živelných rizík podľa bodu 1.) Prílohy č. 1 (a ostatných) týchto súťažných podkladov akceptovať poistné sumy majetku, stanovené poisťníkom (UPJŠ v Košiciach) a nebude uplatňovať prípadné dopoistenie.

Podrobný opis, špecifikácia a rozsah predmetu zákazky je uvedený v prílohách B.1 - 1 až 3 súťažných podkladov, ktoré sú zároveň aj prílohami k rámcovej dohode:

- . Príloha č. 1 Rozsah služieb celkom - súpis
- . Príloha č. 1.1. Nehnuteľný majetok – súpis podľa objektov
- . Príloha č. 1.2 Hnuteľný majetok – súpis
- . Príloha č. 1.3. Finančná hotovosť – súpis podľa pokladní UPJŠ
- . Príloha č. 2 Skladba ceny – POISTENIE CELKOM
- . Príloha č. 2.1.1. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (živel)
- . Príloha č. 2.1.2. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (odcudzenie)
- . Príloha č. 2.1.3. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (vandalizmus)
- . Príloha č. 2.2.1. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (živel)
- . Príloha č. 2.2.2. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (odcudzenie)
- . Príloha č. 2.2.3. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (vandalizmus)
- . Príloha č. 2.3.1. Skladba ceny – Finančná hotovosť (odcudzenie)
- . Príloha č. 3 Zoznam projektov NFP ŠF EÚ

3. Splatnosť poistného vyžaduje verejný obstarávateľ štvrťročne, bez navýšenia poistného.

4. Škodovosť verejného obstarávateľa za predchádzajúce obdobie:

Škodovosť za obdobie od 1.7.2016 do 5.3.2019: 307,36% (Plnenia = 15; ročné poistné = 816.344,64 EUR; Rezervy = 1.660,00 EUR; Spolu plnenia = 818.004,64 EUR; Uhradené poistné = 266.136,80 EUR).

Zaslúžený predpis za obdobie 01.08.2019 - 21.05.2020 = 59 969 €, Škody + rezervy za obdobie 01.08.2019 – 21.05.2020 = 7 443,13 €, Aktuálna škodovosť = 12,41 %, Počet škôd 5, Vyplatene 7 143 €, Rezerva 300 €.

5. Uchádzač predloží v rámci svojej ponuky – ako prílohu č. 4 rámcovej dohody, aj Všeobecné poistné podmienky poisťovateľa a príp. osobitné poistné podmienky poisťovateľa.

(Verejný obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak sa obchodné podmienky predložené uchádzačmi budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré by

znevýhodňovali verejného obstarávateľa alebo predložená ponuka presiahne objem finančných prostriedkov na dodanie predmetu zákazky.)

6. Cena za poskytnuté poistenie musí zahŕňať všetky náklady poisťovateľa, vrátane akýchkoľvek daní, poplatkov a iných súvisiacich služieb a ďalších nákladov poisťovateľa alebo inej tretej osoby súvisiace s poskytnutím poistenia.
7. V prípade, že sú v opise predmetu zákazky uvedené špecifikácie navrhovaných výrobkov, materiálov alebo tovarov pomocou odkazu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby platí, že môže byť ponúknutý a bude akceptovaný aj iný – ekvivalentný výrobok, ak má porovnateľné kvalitatívne alebo výkonnostné charakteristiky ako tie, ktoré uviedol verejný obstarávateľ.
8. Využitie subdodávateľov: verejný obstarávateľ stanovil podmienky pre využitie subdodávateľov v bode 39. časti A.1 súťažných podkladov.

ČASŤ B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

Uzavretie zmluvy – Rámcovej dohody o poistení majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov, sa uskutoční postupom a spôsobom, uvedeným v časti 37. týchto súťažných podkladov.

Obchodné podmienky verejného obstarávateľa sú uvedené v prílohe B.2 súťažných podkladov, ako návrh zmluvných podmienok v podobe *Rámcovej dohody o poistení majetku a finančnej hotovosti na 36 mesiacov*, vrátane jej príloh.

C.1 PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM

p1	Krycí list ponuky
p2	Kritérium
p3a4	Čestné vyhlásenia uchádzača
p5	Vyhlásenia pre skupinu dodávateľov

B.1 Špecifikácia a cena predmetu zákazky

- B.1-1. Rozsah služieb celkom - súpis
- B.1-1.1. Nehnuteľný majetok – súpis podľa objektov
- B.1-1.2 Hnuteľný majetok – súpis
- B.1-1.3. Finančná hotovosť – súpis podľa pokladní UPJŠ
- B.1-2 Skladba ceny – POISTENIE CELKOM
- B.1-2.1.1. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (živel)
- B.1-2.1.2. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (odcudzenie)
- B.1-2.1.3. Skladba ceny – Nehnuteľný majetok (vandalizmus)
- B.1-2.2.1. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (živel)
- B.1-2.2.2. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (odcudzenie)
- B.1-2.2.3. Skladba ceny – Hnuteľný majetok (vandalizmus)
- B.1-2.3.1. Skladba ceny – Finančná hotovosť (odcudzenie)
- B.1-3 Zoznam projektov NFP ŠF EÚ

B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky (návrh rámcovej dohody s prílohami)